

# Tutorial Submissão Semana Universitária 2023

INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS  
COORDENADORA: CARLA KOIKE



**UnB** | **IE**



**UnB**



# Informações Importantes!

- Ocorre entre 25 e 29 de setembro
- Tema "O Futuro é Feminino"
- Inscrições no SIGAA até 02 de julho
- Propostas devem possuir pelo menos um discente de graduação na equipe organizadora
- A equipe deve possuir pelo menos 2/3 de sua composição por pessoas vinculadas à UnB
- Pelo menos 20% das vagas para público externo

1. No Menu de Extensão, Escolha **Submeter Proposta**, e na tela seguinte, **Submeter Nova Proposta**

The screenshot displays the UnB SIGAA system interface. At the top, the header includes 'UnB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information for 'CARLA MARIA C. E. C. KOIKE', and navigation links like 'Portal Público', 'Ajuda?', and 'SAIR'. Below the header, there are utility buttons for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. The main navigation bar features icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Convênios', 'Produção Intelectual', and 'Outros'. The 'Extensão' menu is open, showing a list of options: 'Ações de Extensão', 'Autorizações', 'Planos de Trabalho', 'Relatórios', 'Comissão de Extensão', 'Certificados e Declarações', and 'Editais de Extensão'. A sub-menu is also visible, containing 'Submissões de Propostas', 'Inscrições', and 'Gerenciar Ações'. The 'Submeter Proposta' option is highlighted with a red arrow. Other options in this sub-menu include 'Solicitar Reconsideração de Avaliação' and 'Consultar Ações'. On the right side, there are links for 'Mensagens', 'Trocar Foto', 'Editar Dados do Site Pessoal do Docente', and 'Ver Agenda das Turmas'. At the bottom, a table titled 'MINHAS TURMAS NO SEMESTRE' is partially visible, with columns for 'Componente Curricular', 'Ch Total / CHD\*', 'Horário', and 'Alunos\*\*'. The first row shows 'GRADUAÇÃO'.

## 2. Na Tela de Submissão, Escolha Evento

Ensino Pesquisa Extensão Convênios Produção Intelectual Outros

PORTAL DO DOCENTE > SUBMISSÃO DE PROPOSTA DE AÇÕES DE EXTENSÃO

### PROGRAMA



**PROGRAMA**

Os programas de extensão têm caráter estruturante, regular e continuado, envolvendo três ou mais ações de extensão definidas no art. 9º da Resolução 077/2017, com previsão de produtos acadêmicos durante seu desenvolvimento.

**Importante:** as ações citadas devem ser registradas e vinculadas ao Programa no SIGAA durante o seu período de execução. O não atendimento implicará em não aprovação dos relatórios até que a situação seja resolvida.

### PROJETO

Os Projetos são as ações de extensão, oferecidas nas modalidades Projeto, Curso, Evento, Produto e Prestação de Serviços e que são executadas de forma isolada ou de forma vinculada, quando se tornam elementos constituintes de um Programa de Extensão.

 <p><b>PROJETO</b></p> <p>Os projetos de extensão são desenvolvidos por meio da interação com os diversos setores da sociedade, visando ao intercâmbio e ao aprimoramento do conhecimento, bem como à atuação da Universidade na realidade social por meio de ações de caráter educativo, social, artístico, cultural, científico e tecnológico, tratando das temáticas detalhadas no Anexo I desta Resolução.</p>	 <p><b>CURSO</b></p> <p>Cursos de extensão universitária são ações com duração determinada de caráter educativo, social, cultural, artístico, esportivo, científico ou tecnológico, que permitam a relação teoria-prática.</p>
 <p><b>PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS</b></p> <p>Prestação de serviços é uma dimensão dentro dos projetos de extensão, que visa a execução de atividades através de servidores e estudantes da UnB com o objetivo de atender às necessidades e expectativas da comunidade externa representada por pessoas físicas, entidades públicas, privadas e organizações da sociedade civil.</p>	 <p><b>PRODUTO</b></p> <p>Os produtos acadêmicos caracterizam-se por serem decorrentes das ações de extensão, ensino e pesquisa para difusão e divulgação artística, cultural, científica ou tecnológica. Parágrafo único. Os produtos são caracterizados por livros, anais, artigos, textos, revistas, manuais, cartilhas, jornais e relatórios, materiais didáticos, vídeos, filmes, programas de rádio e TV, softwares, jogos, modelos didáticos, partituras, arranjos musicais, peças teatrais, mídias informacionais, performances artísticas dentre outros.</p>
 <p><b>EVENTO</b></p> <p>São considerados eventos, as ações de extensão universitária que visem promover, mostrar e divulgar atividades de interesse científico, artístico e esportivo aberto à comunidade externa.</p>	

Portal do Docente



3. Preencha os dados de acordo com sua proposta.

Atenção: o email e telefone ficarão públicos! Use de preferência email e telefones da UnB.

Nesta tela devem ser informados os dados gerais de uma Ação.

**1. Dados gerais da ação**

2. Dados do curso/evento
3. Mini Atividades
4. Membros da equipe da ação
5. Equipe Executora
6. Orçamento detalhado
7. Orçamento consolidado
8. Anexar arquivos
9. Anexar fotos
10. Resumo da ação

**OBSERVAÇÃO:** Os dados informados só são cadastrados na base de dados quando clica-se em "Avançar >>".

INFORME OS DADOS GERAIS DA AÇÃO

Tipo da Ação: EVENTO

Título: \*

Ano: \*

Período de Realização: \*

 a 

Área de Conhecimento CNPQ: \*

-- SELECIONE --

Abrangência: \*

Local

Área Temática de Extensão: \*

-- SELECIONE --

Coordenador: \*

CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE

Ação vinculada a Programa Estratégico de Extensão:  SIM  NÃO ?

Projeto Vinculado a ação de formação continuada e permanente:  SIM  NÃO ?

Ação vinculada a Grupo Permanente de Arte e Cultura:  SIM  NÃO ?

Responsável Pela Ação: \*

E-mail do Responsável: \*

Contato do Responsável: \*

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL \*

Selecione os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável abaixo, clicando sobre cada um deles:

1 ERRADICAÇÃO DA POBREZA

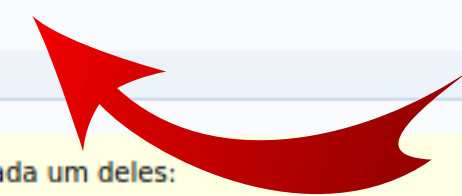
2 FOME ZERO E AGRICULTURA SUSTENTÁVEL

3 SAÚDE E BEM-ESTAR

4 EDUCAÇÃO DE QUALIDADE

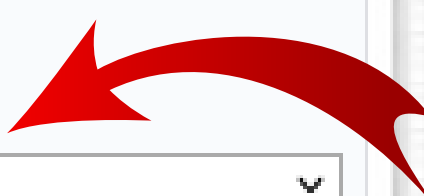
5 IGUALDADE DE GÊNERO

6 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO



## 4. Importante: Associe sua proposta ao Edital da Semana Universitária na opção **Formas de Financiamento do Projeto**

	Estado	Município	Bairro	Espaço de Realização
<b>FORMAS DE FINANCIAMENTO DO PROJETO</b>				
Formas de Financiamento do Projeto: *				
Auto-Financiado:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Financiado pela UnB:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Financiado pela Unidade Proponente:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Financiamento DEX:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edital de Extensão: *	Programa Especial Semana Universitária 2023			
Nº Bolsas Solicitadas: *	0			
Financiamento Externo:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





6. Ao preencher os membros da equipe, é necessário pelo menos um aluno de graduação.

Pessoas Externas à UnB também podem ser incluídas, mas a equipe necessita possuir pelo menos 2/3 de membros vinculados à UnB.

**INFORMAR MEMBROS DA EQUIPE DA AÇÃO DE EXTENSÃO**

*Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos*

Docente   Técnico Administrativo   **Discente**   Participante Externo

Discente: \*  ?

Função: \* -- SELECIONE --

Adicionar Membro



7. Cadastre pelo menos uma atividade. As atividades devem ter carga horária igual ou menor que a carga horária da ação.

PORTAL DO DOCENTE > ATIVIDADE

**DADOS DA ATIVIDADE**

Descrição da Atividade: \*

CH Total da Atividade: \*  h

Período: \*  a

**MEMBROS DA ATIVIDADE**

Membro: \*

CH Total por Membro: \*  h

Membro Projeto	Função	Carga Horária
----------------	--------	---------------

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

8. O orçamento é opcional, e seu cadastrado não assegura recursos para cobrir as despesas.
9. Arquivos e imagens que possam esclarecer sobre a proposta podem ser anexados. Essa parte também é opcional.
10. Ao final, é mostrado o resumo da proposta e se tudo tiver correto, clique no quadrado "**Declaro...**" e no botão de **Submeter à aprovação**

Ações das quais o EVENTO faz parte	
Código - Título	Tipo
Esta ação não faz parte de outros projetos ou programas de extensão	
<input checked="" type="checkbox"/>	Declaro que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações prestadas para a submissão da presente ação de extensão, bem como afirmo que a presente proposta está em consonância com as <b>resoluções vigentes nessa instituição.</b>
<input type="button" value="Submeter à aprovação"/> <input type="button" value="Gravar (Rascunho)"/> <input type="button" value=" &lt;&lt; Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

## Para maiores informações:

- [Editais da Semana Universitária 2023](#)
- [ckoike@unb.br](mailto:ckoike@unb.br) - Coordenadora de Extensão do IE
- [extensaoie@unb.br](mailto:extensaoie@unb.br) - Coordenação de Extensão do IE
- [dtedex@unb.br](mailto:dtedex@unb.br) - Decanato de Extensão



25 - 29 SET | 2023

23ª Semana  
Universitária  
da UnB

---

O FUTURO É FEMININO



**FUTURO  
É AGORA**